

VANTAGGI DEL PROGRAMMA

CPIA

CERTIFICATO IN PRODUZIONE

E ANALISI DELLE SCORTE

Primo programma di Certificazione al Mondo
Orientato ad un Approccio Pratico

CPIA

CERTIFICATO IN PRODUZIONE E ANALISI DELLE SCORT

Rafforzare la value chain
aiutando le aziende ad
acquisire visibilità e
trasformare la supply chain
in value chain

TRASFORMARE LE CARRIERE DEI PROFESSIONISTI DELLA SUPPLY CHAIN

Il programma per certificato in produzione e analisi delle scorte (CPIA) è uno dei migliori programmi di certificazione in ambito del supply chain management.

Questo programma aiuta i datori di lavoro a fornire un eccezionale punto di partenza per fare evolvere sia i nuovi dipendenti che quelli attuali in uno status professionale pratico in modo da raggiungere un alto livello di produttività in un lasso di tempo molto breve.



ASSISTERE LE ORGANIZZAZIONI NEL TRASFORMARE LE LORO SUPPLY CHAIN IN VALUE CHAIN

Il programma CPIA fornisce una pratica piattaforma su cui sviluppare le proprie competenze, sia in aula che sul posto di lavoro. Abbiamo lasciato la teoria alla porta!

Il programma CPIA consente ai datori di lavoro di identificare dove si trovano le lacune di conoscenza e formazione all'interno della loro organizzazione.

Avere uno staff qualificato e certificato è un grande vantaggio competitivo ed uno strumento di branding per un'azienda di livello globale.



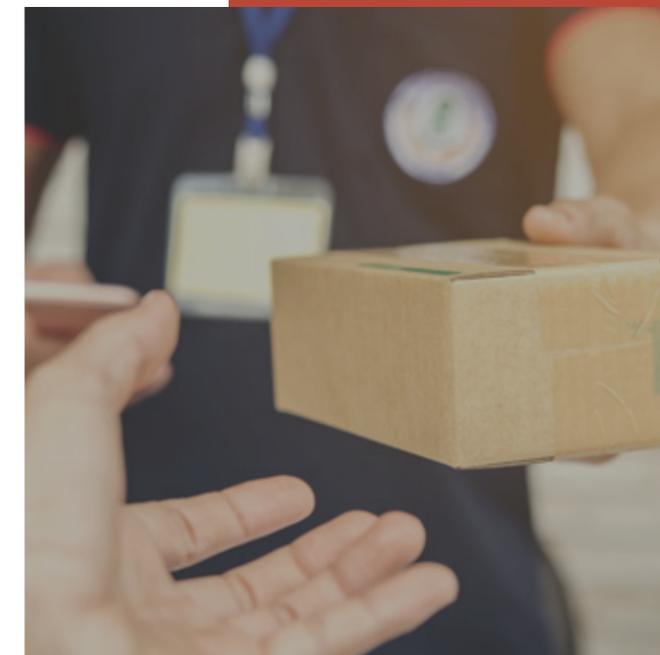
5 I 5 PRINCIPALI PROBLEMI

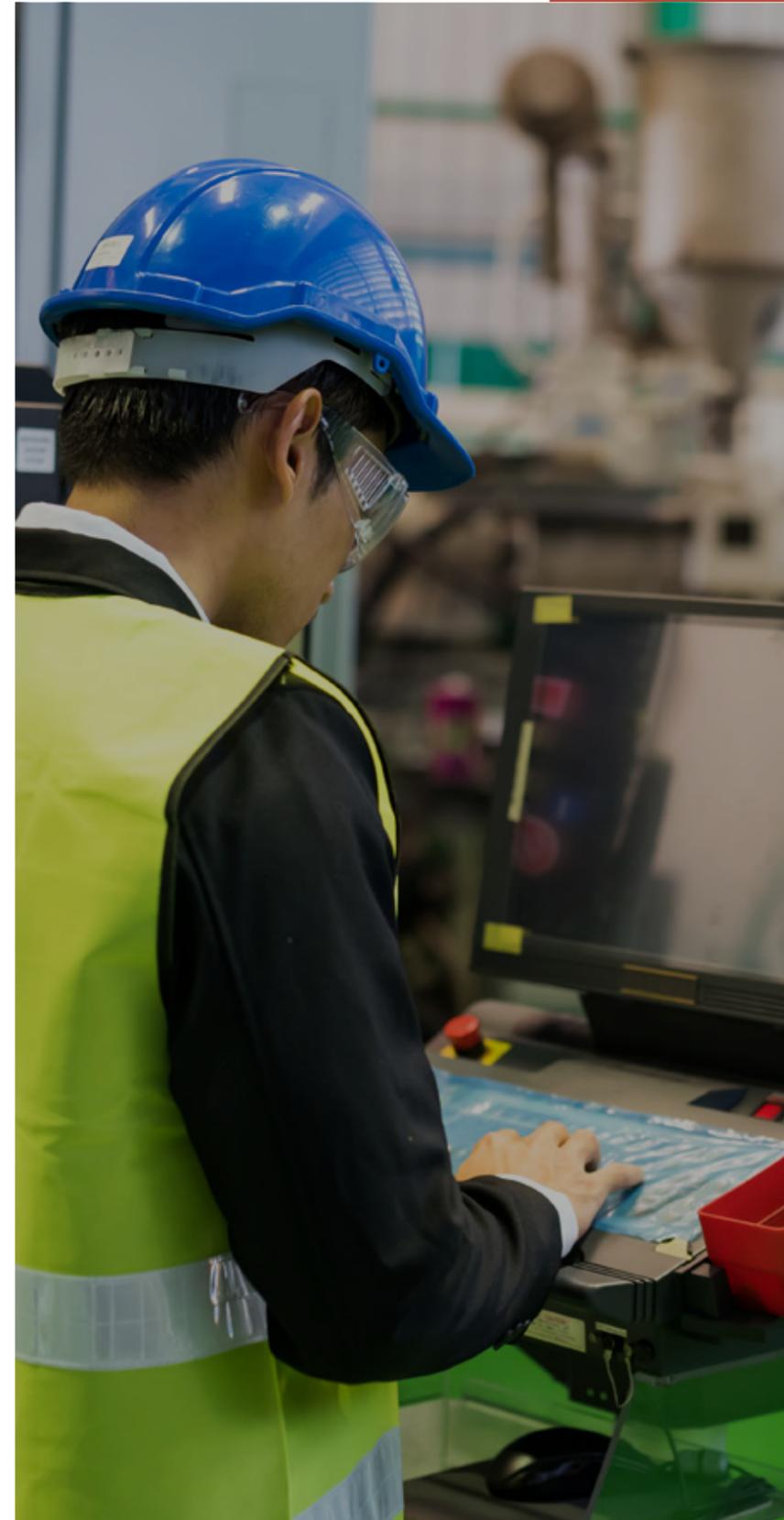
CHE LE IMPRESE STANNO AFFRONTANDO

Raggiungere un alto livello di produttività nelle operazioni e garantire il rispetto della pianificazione è fondamentale per ottenere l'eccellenza nella produzione. Fluttuazioni casuali impreviste di manodopera, materiali e attrezzature si confrontano quotidianamente con il personale operativo. Per quanto possa sembrare scoraggiante, dipendenti adeguatamente formati e motivati possono ridurre in modo significativo ed eventualmente eliminare questi ostacoli.

Cinque dei principali problemi che le imprese devono affrontare includono:

1. Scarso utilizzo delle risorse
2. Divario di abilità
3. Cattiva previsione della domanda e programmazione della produzione
4. Prodotti e servizi di qualità scadente
5. Promesse di consegna al cliente non riuscite





IMPATTO DELLA MANCATA RISOLUZIONE

DI QUESTI CINQUE PROBLEMI PRINCIPALI

Il mancato riconoscimento ed il non avviare azioni correttive per eliminare potenziali punti deboli può provocare una serie di circostanze avverse:

1. Alto livello di assenteismo e turnover del lavoro.
2. Necessità di frequenti operazioni di riprogrammazione e rischedulazione
3. Elevati livelli di scorte Work-In-Process (WIP)
4. Utilizzo inefficace di impianti e attrezzature
5. Perdita di capacità a causa di rilavorazioni e riparazioni
6. Aumento dei costi delle operazioni
7. Assenza di un miglioramento continuo e coordinato
8. Impossibilità di rispettare la data di scadenza del cliente

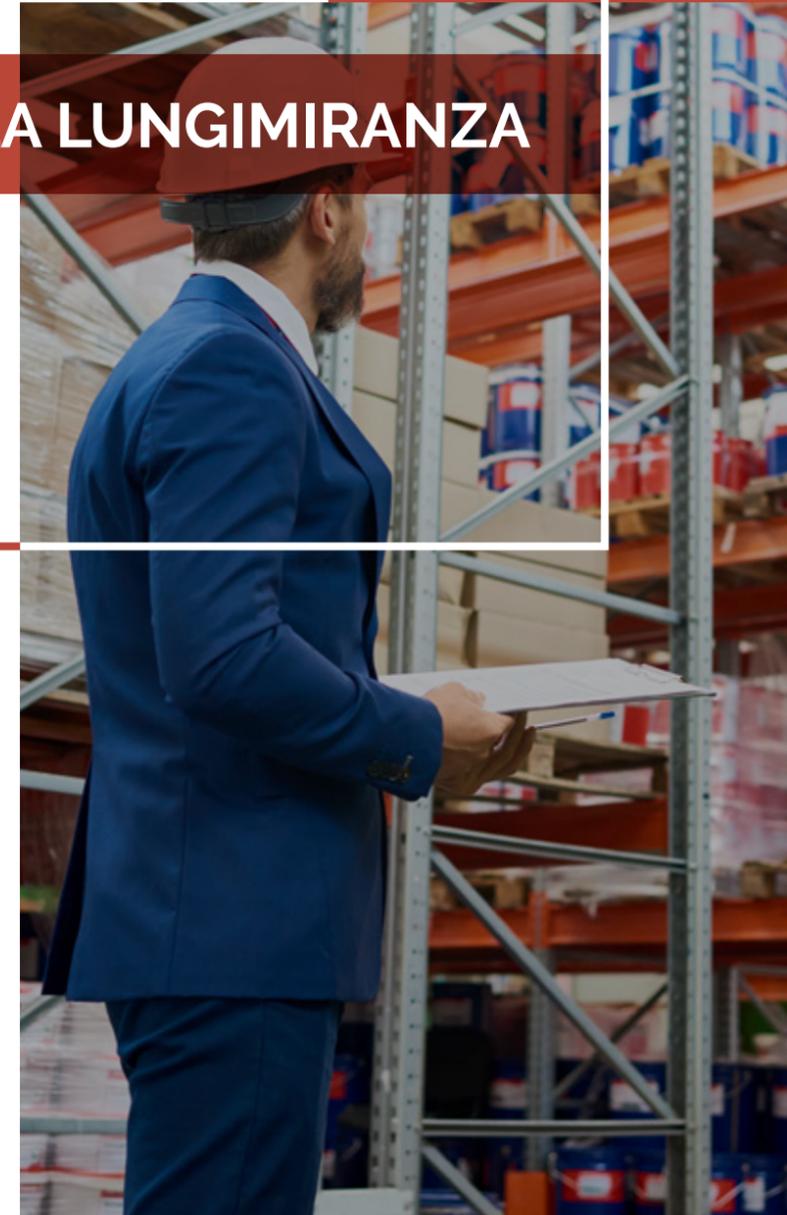
QUALE VALORE OTTERRÀ UN'AZIENDA SE RISOLVERÀ QUESTI CINQUE PRINCIPALI PROBLEMI?

LE AZIENDE CHE HANNO LA LUNGIMIRANZA

di riconoscere che ogni potenziale o attuale inefficienza nella loro organizzazione sta erodendo i loro profitti e che sta avendo un effetto negativo sul livello di servizio, possono ottenere significativi vantaggi:

1. Una forza lavoro motivata e autodiretta
2. Una sostanziale riduzione del livello di WIP e un aumento dell'utilizzo dello spazio a pavimento
3. Prodotti di alto livello che soddisfano o superano tutte le aspettative di qualità dei clienti
4. Uno o più vantaggi competitivi rispetto ai concorrenti che portano ad un aumento delle vendite
5. Un piano di vendita e un programma di produzione principale stabili e "fattibili"
6. Una riduzione dei costi attraverso un uso più produttivo delle risorse di produzione
7. Un'iniziativa di miglioramento continuo davvero innovativa, che elimina tutti gli sprechi nella filiera produttiva
8. Capacità di diventare più flessibili nel soddisfare i mutevoli modelli di domanda dei clienti
9. Maggiori finanziamenti per investimenti in nuove tecnologie

SCOPRI L'APPRENDIMENTO DI NUOVA GENERAZIONE



AREE DI APPRENDIMENTO

NEL PROGRAMMA CPIA

Questo programma è progettato per fare accrescere ai dipendenti la comprensione delle attività di magazzino acquisendo competenza nei seguenti aspetti:

- Indicare gli obiettivi l'azienda vuole **raggiungere per le sue operations;**
- Distinguere tra imprese prive di personalità giuridica e imprese costituite; **fornire esempi di ciascuno;**
- Definire la supply chain e la gestione della supply chain; con l'ausilio di un diagramma, mostrare come la domanda, l'offerta e **le informazioni fluiscono attraverso la supply chain;**
- Definire il servizio clienti; spiegare **l'importanza dei clienti per un'azienda;**
- Distinguere tra tecniche di previsione qualitativa e **tecniche di previsione quantitativa;**
- Spiegare l'importanza di tenere traccia dell'errore di previsione e di apportare modifiche a una previsione **quando la domanda supera ampiamente le previsioni;**
- Spiegare come utilizzare la pianificazione della capacità per bilanciare il carico delle **capacità in uno o più centri di lavoro**
- Definire la pianificazione dei materiali; assegnare un ruolo alla pianificazione dei **materiali nella supply chain;**
- Descrivere il ciclo di acquisto; delineare i requisiti **nella selezione di un fornitore;**
- Spiegare il processo di distribuzione fisica; distinguere **tra vettori e modalità di trasporto;**
- Nominare e fornire una breve spiegazione di ciascuno dei componenti **di un sistema di trasformazione tecnologica rappresentativo;**
- Con l'aiuto di un diagramma, dare una spiegazione **della matrice volume-varietà;**
- Assegnare un nome ai diversi tipi di sistemi di produzione; **fornire esempi di prodotti da ciascuno;**
- Assegnare un nome alle famiglie di lavorazione di produzione; **indicare le differenze significative tra loro**
- Spiegare il ruolo dell'ingegneria **industriale in un ambiente di produzione;**
- Definire la produttività; elencare le risorse e discutere sulle modalità in cui la produttività **influenza la ricchezza di una nazione**
- Identificare i tipi di rifiuti; **fornire esempi di ogni rifiuto del luogo di lavoro;**
- Con l'aiuto di schizzi, fornire una spiegazione dei sette strumenti di base della qualità; **fornire un esempio dell'applicazione di ciascuno.**

LASCIAMO LA TEORIA ALLA PORTA!

COME LE AREE DI APPRENDIMENTO IMPATTANO SULLE PRESTAZIONI DEI DIPENDENTI

Una volta che i tuoi dipendenti si renderanno conto che il management sta cominciando a interessarsi a loro, ciò li motiverà a lavorare in **modo più efficace, e risulterà in:**

- Apprezzare l'importanza del **lavoro di squadra**
- Comprendere la sequenza di un **processo produttivo**
- Comprendere l'importanza di realizzare prodotti in maniera corretta **la prima volta - e ogni volta successiva**
- Riconoscere l'importanza di mantenere un **alto livello di produttività durante la giornata lavorativa**
- Riconoscere il ruolo che le funzioni di supporto forniscono alle **operazioni di produzione e di magazzino**
- Capire come pianificare la produzione e programmare per soddisfare la **data di consegna specifica bilanciando il carico con la capacità disponibile**
- Apprezzare l'importanza sia del fornitore che del **cliente nella supply chain di produzione**
- Riconoscere e contribuire al modo in cui i costi possono essere contenuti e **miglioramenti apportati nel campo della produzione e delle scorte**
- Identificare ed eliminare gli sprechi in ogni fase della produzione e delle scorte lungo la **supply chain manifatturiera**



DAI VALORE ALLA VALUE CHAIN



COME L'AZIENDA

SARÀ QUANDO SI CONTRIBUIRÀ ALLA RIDUZIONE DEI COSTI ED ALL'AUMENTO DELLA REDDITIVITÀ

Investendo nei dipendenti, che in fondo sono il bene più prezioso (ma spesso dimenticato), un'azienda otterrà i seguenti benefici:

- Un abbassamento dell'assenteismo, **ritardi e rotazione del personale**
- Un team di personale di produzione sempre dedicato **alla produzione di prodotti di qualità**
- Una diminuzione dei tempi di fermo della produzione, con un **corrispondente aumento della capacità dell'impianto**
- Ottimi risultati nel rispettare le date di **consegna dei clienti**
- Meno cambi di programma di produzione e **meno progressi inseguiti**
- Un programma di manutenzione programmata con una corrispondente riduzione dei guasti alle **macchine e agli impianti**
- Eliminazione degli sprechi in tutti i processi di produzione attraverso un **programma di miglioramento continuo aggressivo**
- Una migliore utilizzazione dello spazio di **stoccaggio con meno spazio per scorte WIP**
- Una riduzione del tempo di produzione e un **aumento della produzione**
- Forza lavoro **multi-qualificata e multi-tasking**



Primo programma al mondo di certificazione autentico per l'approccio pratico



SUL PROGRAMMA

Questo programma è progettato per aumentare la conoscenza dell' ambiente aziendale e in particolare il ruolo che la produzione svolge nelle imprese.

Il programma fornirà approfondimenti sulle numerose opportunità esistenti all'interno della produzione per personale ben qualificato.

Operare nell'ambiente di produzione e avere il controllo su un ampio raggio di attività di produzione che hanno luogo all'interno di una tipica industria manifatturiera o di processo è un vantaggio competitivo nell'economia dinamica di oggi. Per ottenere questo vantaggio competitivo è necessario essere in grado di identificare le varie attività all'interno del magazzino e della produzione e riconoscere la necessità di implementare iniziative di miglioramento

continuo per ridurre i costi operativi e aumentare la produzione.

Il programma ricopre il ruolo della produzione e delle operazioni nel 21 ° secolo, come la produzione costituisce il motore della supply chain, il ruolo della pianificazione e programmazione nella produzione, le varie strategie di produzione e ingegnerizzazione dei materiali, e le funzioni di supporto alla gestione dei materiali e all'ingegneria industriale.

Ciascuno di questi aspetti rappresenta una sfida per i responsabili.

MODULO 01

INTRODUZIONE ALLA GESTIONE DELLA PRODUZIONE E DELLE OPERATIONS

- 1.1 Creazione d'impresa e strategia aziendale
- 1.2 Funzioni e attività aziendali
- 1.3 Management
- 1.4 Supply Chain e servizio clienti

STRUTTURA DEL CORSO

SCOPRI L'APPRENDIMENTO DI NUOVA GENERAZIONE

MODULO 02

PIANIFICAZIONE DELLE OPERATIONS E PROGRAMMAZIONE

- 2.1 Previsione e gestione della domanda
- 2.2 Pianificazione e programmazione
- 2.3 Pianificazione dei materiali
- 2.4 Pianificazione della capacità

MODULO 03

GESTIONE DEI MATERIALI

- 3.1 Acquisti e magazzini
- 3.2 Gestione delle scorte e movimentazione dei materiali
- 3.3 Trasporti e distribuzione

MODULO 04

PRODUZIONE E PROCESSI PRODUTTIVI

- 4.1 Produzione e tecnologia
- 4.2 Strategie di produzione
- 4.3 Tipologie di produzione
- 4.4 Processo di produzione e materiali di produzione

MODULO 05

FUNZIONI DI SUPPORTO ALLA PRODUZIONE E ALLE OPERATIONS

- 5.1 Ingegneria industriale e miglioramento della produttività
- 5.2 Qualità, ispezione, metrologia e manutenzione
- 5.3 Resi degli articoli
- 5.4 Lean e gestione degli sprechi
- 5.5 Miglioramento continuo

VCARE ACADEMY



Contatto Sede Centrale

VCARE Academy Inc.
World Headquarters
154 Bestview Drive, Toronto
ON M2M2Y3, Canada



LovecchioConsulting

Numero di Contatto

T: (+39) 340 17 12 110



Sito web ed E-mail

www.lovecchioconsulting.it
info@lovecchioconsulting.it

VCARE ACADEMY



Ispirare
l'apprendimen
to, condividere
la saggezza ”